Załącznik nr 2 do Procedury udzielania

 pomocy psychologiczno – pedagogicznej

 w Przedszkolu Publicznym nr 1

**Regulamin funkcjonowania zespołu planującego i koordynującego udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Przedszkolu Publicznym nr 1**

**Podstawa prawna:**

 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591)

 1. Zespół planujący i koordynujący udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej tworzy dyrektor przedszkola. 2. Zespół składa się z nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem. 3. Dyrektor wyznacza osobę koordynującą prace zespołu. 4. Gdy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zespół: − dokonuje wielospecjalistycznej oceny poziomu jego funkcjonowania − opracowuje Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny, uwzględniający zalecenia poradni psychologiczno – pedagogicznej − nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym dokonuje oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej − dokonuje oceny efektywności danej formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej, po zakończeniu jej działania − w miarę potrzeb dokonuje modyfikacji programu. 5. W przypadku pozostałych dzieci nauczyciel: − zakłada i prowadzi teczkę z dokumentacją dziecka, w której znajdują się opinie, program pomocy psychologiczno – pedagogicznej, określa zalecane formy i sposoby oraz okresy udzielania tej pomocy − informuje dyrektora placówki i rodziców dziecka o potrzebie objęcia dziecka pomocą − ustala we współpracy ze specjalistami oraz rodzicami zakres, w którym dziecko wymaga pomocy psychologiczno – pedagogicznej, określa zalecane formy i sposoby oraz okresy udzielania tej pomocy − dokonuje oceny efektywności danej formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej, po zakończeniu jej udzielania – dołącza do dokumentacji dziecka wnioski do dalszej ewentualnej pracy. 6. Zespół podejmuje działania mediacyjne i interwencyjne w sytuacjach kryzysowych. 7. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku. 8. Osoby biorące udział w spotkaniu są zobowiązane do nie ujawniania spraw poruszanych na spotkaniu zespołu.